


Comisión de Conformación.

IV. VARIOS

- **PRÓXIMA SESIÓN.**
- Sesión ordinaria se celebrará el **lunes 13 de diciembre del 2010** a las 1:30 p.m., en la sala de sesiones del Centro de Calidad y Productividad.
- **Se cierra la sesión a la 5:00 p.m.**


Ing. Fernando Bogantes Cruz
Representante
Ministro de Educación Pública


Ing. Ricardo Ramírez Alfaro
Secretaría Ejecutiva.

COMISIÓN DE CONFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

**ACTA #38-2010
SESIÓN ORDINARIA**

COMISIÓN DE CONFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

Se inicia la sesión Ordinaria de la Comisión Conformadora de la Universidad Técnica, celebrada en el Centro de Calidad y Productividad, el 13 de diciembre del 2010, iniciando a la 1:40 p.m.

Presentes:

- Fernando Bogantes Cruz. **REPRESENTANTE DEL SEÑOR MINISTRO DE EDUCACIÓN**
- Marcelo Prieto Jiménez. **RECTOR.**
- Ricardo Ramírez Alfaro. **SECRETARIO EJECUTIVO.**
- Guillermo Sandoval. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**
- Luis Ramírez Arguedas. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**
- Clotilde Fonseca. **MINISTRA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA.**
- Keilor Rojas Jiménez. **REPRESENTANTE. MINISTERIO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA.**
- José Andrés Masis Bermudez. **DIRECTOR OPES.**
- Luis Enrique Méndez Briones. **SEDE GUANACASTE**
- Fernando Varela Zúñiga. **SEDE PUNTARENAS.**
- Germán Rudin Vargas. **SEDE-CEFOF.**
- Francisco Romero Royo. **SEDE ATENAS**
- **Ausentes con justificación.**
- Leda Peralta Quesada. **REPRESENTANTE MIDEPLAN.**
- Alberto Orozco Canossa. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**

I. REVISIÓN DE ACTA.

- **ACTA ORDINARIA NÚMERO 37-10.**

II. LIBROS DE ACTAS DE LA COMISIÓN DE CONFORMACIÓN.

III. CORRESPONDENCIA.

VI. INFORME AVANCE PROGRAMAS DE BACHILLERATO.

V. INFORME DE LA RECTORÍA.

- **PROPUESTA DE REGLAMENTO DE BECAS, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO. UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL.**
- **COMISIÓN CRÉDITO FIDEICOMISO. SEDE ATENAS.**

VI. VARIOS

I. REVISIÓN DE ACTA.

- **ACTA ORDINARIA NÚMERO 37-10.**

Acuerdo #1.

Aprobar el acta ordinaria número 37-10.

II. LIBROS DE ACTAS DE LA COMISIÓN DE CONFORMACIÓN.

- Don Ricardo, presenta el segundo y tercer tomo de actas de la Comisión de Conformación. Además, consulta si se va a seguir trabajando con las hojas foliadas por la Auditoría del Ministerio de Educación Pública o si vamos a delegar esta tarea a la Auditoría Interna de la Universidad.
- Los miembros discuten el tema y acuerdan:

Acuerdo #2.

Solicitar a la Asesoría Legal de la Universidad Técnica Nacional, criterio, sobre el procedimiento que se debe seguir para garantizar el foliado de las hojas en las cuales se registran oficialmente las Actas de las sesiones de la Comisión de Conformación de la Universidad Técnica Nacional.

II. CORRESPONDENCIA.

- OFICIO DFOE-SOC 1322. CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.
- Se da lectura al oficio DFOE-SOC 1322, remitido por la Licenciada. Giselle Segnini Hurtado, Gerente de Área de la Contraloría General de la República que indica lo siguiente:

Con el propósito de que lo haga de conocimiento de los señores miembros de la Comisión de Conformación y se emitan las instrucciones de las instancias que resulten pertinentes me permito remitirle el presupuesto inicial de esa entidad aprobado por la suma de 16.549.560,8 miles. El estudio se realizó con fundamento en las atribuciones conferidas a la Contraloría General de la República en los artículos 184 de la Constitución Política de la República General de la República y el 18 de su Ley Orgánica número 7428 y otras leyes conexas. Sobre el particular le indicamos lo siguiente;

I. CONSIDERACIONES GENERALES.

- a. Para el análisis respectivo, se han tenido a la vista el presupuesto inicial y el plan anual operativo de la Universidad Técnica Nacional, que fueron aprobados por la Comisión de Conformación, según consta en el acuerdo 8 de la sesión número 27-10 celebrada el 20 de setiembre del 2010 y remitido a esta Contraloría General con el oficio número R-664-2010 del 27 de setiembre de 2010. Dada la vinculación entre el presupuesto y el Plan presentados, por esa institución, constituyéndose así los objetivos y metas que se desean alcanzar entre otros aspectos de la planificación institucional, en el fundamento principal para el presupuesto aprobado, esa Administración deberá prestar especial atención a que la ejecución del presupuesto esté alineada con la consecución de los resultados esperados según el plan y conforme con la programación establecida, aspecto fundamental para la rendición de cuentas dispuesta en el artículo 11 de la Constitución Política.*
- b. El estudio se realizó de acuerdo con la normativa jurídica aplicable según las circunstancias, la normativa técnica que rige la materia y la emitida por la Contraloría General de la República, según su competencia y aplicando técnicas selectivas de verificación.*
- c. El cumplimiento del bloque de legalidad en relación con la etapa de formulación y aprobación interna es responsabilidad del jerarca y los titulares subordinados, por lo que el análisis se basó en las certificaciones remitidas por esa entidad, según lo establecido en la normativa vigente. La veracidad de su contenido es responsabilidad de los funcionarios que las suscribieron.*
- d. La aprobación que se otorga a este presupuesto está referida a las proyecciones en las asignaciones presupuestarias propuestas por esa administración y no significa en ningún sentido que se esté avalando las decisiones institucionales relacionados con los bienes y servicios que la administración finalmente adquiere con cargo a este presupuesto, en estricto*

apego a las disposiciones legales y técnicas y a la programación previamente establecida, es de exclusiva responsabilidad del jerarca y los titulares subordinados.

Lo anterior también aplica, para los procesos relacionados con el presupuesto de ingresos.

II. APROBACIONES.

1. Esa entidad presentó una propuesta de ingresos y egresos para el año 2011, por un monto de 16.549.560,8 miles. De acuerdo con los resultados del estudio realizado, esta Contraloría General lo aprueba por esa suma.

2. Se aprueba el aporte del Gobierno Central, por la suma de 14.000.000,00 miles, con base en la Ley de Presupuesto de la República para el 2011, que se aprobó en la Asamblea Legislativa.

3. Se aprueba el aporte del Instituto Costarricense de Pesca y Acuicultura, por la suma de 25.000.00 miles, con base en le Presupuesto inicial 2011 propuesto por dicho instituto.

4. Se aprueba la proyección de los ingresos, pro concepto de Derechos Administrativos y por venta de Bienes y Servicios, de acuerdo con los criterios técnicos aplicados para su estimulación. Sin embargo, se debe observar durante el primer semestre el comportamiento de dichos ingresos a fin de realizar los ajustes que se consideren pertinentes.

5. Los egresos incorporados en el presente documento presupuestario, se aprueban por programa y por partida, lo anterior, de acuerdo con lo dispuesto en los "Lineamientos generales sobre el nivel de aprobación del presupuesto de los entes y órganos públicos, municipalidades y entidades de carácter municipal, fideicomiso y sujetos privados" emitidos por esta Contraloría General de la República y publicados en La Gaceta número 104 del 31 de mayo del 2005. otros niveles utilizados por esa entidad, se tienen como informativos y de uso interno.

III. OTROS ASPECTOS.

1. En vista de que en el punto 14 del literal C) de la "Certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones de las universidades estatales sujetas..." esa Administración incida que no se le aplica el desarrollo de medidas para dar efectivas a los derechos fundamentales de las personas menores de edad, en los casos que así se requiera y en lo que corresponda, según lo establecido en el artículo 4 de la Convención de los Derechos del Niño, Ley número 7184 y del Código de la Niñez y la Adolescencia, Ley número 7739, se le solicita que en el término de 5 días hábiles a partir del recibo de este documento se remita a esta Contraloría General, el fundamento para concluir que esa normativa no les aplicable.

- Los miembros discuten el tema y acuerdan:

Acuerdo #3.

a. Dar por recibido el oficio DFOE-SOC 1322, remitido por la Contraloría General de la República, donde nos informan que se aprueba el Presupuesto inicial del 2011 de la Universidad Técnica Nacional.

b. Delegar a la Rectoría, dar respuesta al punto 14 del literal del oficio anterior. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

III. INFORME AVANCE PROGRAMAS DE BACHILLERATO.

- Don José Andrés, presenta informe sobre la revisión de Carreras de la Universidad Técnica Nacional. Se da lectura al MEMO-DA 137-2010, remitido por don José Fabio Hernández Díaz, Jefe División Académica de la Oficina de Planificación de la Educación Superior, Consejo Nacional de Rectores que indica lo siguiente:

Me permito informarle sobre el análisis realizado en esta Oficina con relación a los planes de estudio de las carreras de Bachillerato de la Universidad Técnica

Nacional.

Las siguientes carreras cumplen con la normativa aprobada por el CONARE en el Convenio para crear una nomenclatura de grados y títulos de la Educación Superior Estatal y en el Convenio para unificar la definición de crédito en la Educación Superior y con los requisitos establecidos por el Fluxograma para la creación de nuevas carreras o la modificación de carreras ya existentes:

1. Ingeniería en Electromecánica.
2. Ingeniería del Software.
3. Ingeniería Electrónica.
4. Gestión y Administración Empresarial.
5. Administración y Gestión de Recursos Humanos.
6. Ingeniería en Producción Industrial.
7. Ingeniería en Producción Animal.
8. Ingeniería en Salud Ocupacional y Ambiente.
9. Comercio Exterior.
10. Administración Aduanera.
11. Ingeniería en Agricultura Integrada Bajo Riego.
12. Ingeniería en Tecnología de Información.
13. Ingeniería en Tecnología de Alimentos.
14. Ingeniería en Procesos y Calidad.

Se encuentran en estudio los planes de estudio de las siguientes carreras:

1. Gestión Ecoturística.
2. Gestión de Empresas de Hospedaje y Gastronómicas.
3. Administración de compras.
4. Ingeniería en Manejo Forestal y Vida Silvestre.
5. Contabilidad y Finalizas.
6. Inglés como Lengua Extranjera.
7. Diseño Gráfico.

- Doña Clotilde, se abstiene a votar este punto, por desconocimiento del tema y no por oposición.
- Los miembros discuten el tema y acuerdan:

Acuerdo #4.

a. Aprobar las siguientes 14 carreras de Bachillerato de la Universidad Técnica Nacional tomando como referencia el criterio emitido mediante oficio MEMO-DA 137-2010 de , División Académica de la Oficina de Planificación de la Educación Superior, Consejo Nacional de Rectores donde manifiestan que dichas carreras cumplen con la normativa aprobada por el CONARE en el Convenio para crear una nomenclatura de grados y títulos de la Educación Superior Estatal y en el Convenio para unificar la definición de crédito en la Educación Superior y con los requisitos establecidos por el Fluxograma para la creación de nuevas carreras o la modificación de carreras ya existentes:

1. Ingeniería en Electromecánica.
2. Ingeniería del Software.
3. Ingeniería Electrónica.
4. Gestión y Administración Empresarial.
5. Administración y Gestión de Recursos Humanos.
6. Ingeniería en Producción Industrial.
7. Ingeniería en Producción Animal.
8. Ingeniería en Salud Ocupacional y Ambiente.
9. Comercio Exterior.
10. Administración Aduanera.

11. Ingeniería en Agricultura Integrada Bajo Riego.
12. Ingeniería en Tecnología de Información.
13. Ingeniería en Tecnología de Alimentos.
14. Ingeniería en Procesos y Calidad.

ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

Acuerdo #5.

Dejar pendiente la aprobación de las siguientes carreras hasta tanto no se cuente con el dictamen de la División Académica de la Oficina de Planificación de la Educación Superior de CONARE, sin que esto obstaculice el proceso de matrícula de la Universidad Técnica nacional para el curso lectivo 2011:

1. Gestión Ecoturística.
2. Gestión de Empresas de Hospedaje y Gastronómicas.
3. Administración de compras.
4. Ingeniería en Manejo Forestal y Vida Silvestre.
5. Contabilidad y Finalizas.
6. Inglés como Lengua Extranjera.
7. Diseño Gráfico.

ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

IV. INFORME DE LA RECTORÍA.

- PROPUESTA DE REGLAMENTO DE BECAS, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO. UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL.
- Se da la bienvenida a las señoras Doris Aguilar Sancho, Directora de Recursos Humanos y Kathya Gómez Arias, Encargada de Capacitaciones del Departamento de Recursos Humanos, para que presenten la Propuesta de Reglamento de Becas, Capacitación y Desarrollo de la Universidad.
- Los miembros realizan varias observaciones a la propuesta y acuerdan:

Acuerdo #6.

- a. *Dar por recibida la Propuesta del Reglamento de Becas, Capacitación y Desarrollo de la Universidad Técnica Nacional.*
- b. *Solicitar a la Dirección de Recursos Humanos, incorporar las recomendaciones dadas por los miembros de la Comisión de Conformación y presentar nuevamente la Propuesta de Reglamento.*
- c. *La Rectoría, trabajará conjuntamente con la Dirección de Recursos Humanos para la definición de la Política para la atracción de profesores e investigadores internacionales.*

ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

- INFORME DE MATRICULA DE DIPLOMADO DE NUEVO INGRESO AL 10 DE DICIEMBRE DEL 2010 DE LA SEDE CENTRAL.
- Don Marcelo, presenta informe de Diplomado de nuevo ingreso de la Sede Central para su conocimiento:

CARRERA	NÚMERO DE CUPOS	NÚMERO DE GRUPOS	NÚMERO MATRICULADOS	DISPONIBILIDAD DE CUPOS
Administración aduanera	80	1 mañana 1 noche	80	0 cerrado mañana 0 cerrados noche
Administración de compras y control de inventarios	40	1 noche	22	18 noche
Administración y manejo d recursos hídricos	30	1 noche	0	30 noche
Administración de Recursos Humanos	160	2 mañana 2 noche	145	15 mañana 0 cerrado noche
Administración en Servicios de Alimentos y Bebidas	30	1 mañana y tarde	30	0 cerrado mañana

		horario compartido		
Control de Calidad	40	1 noche	40	0 cerrado
Comercio Exterior	60	1 mañana 1 noche	39	21 mañana 0 cerrado noche
Contabilidad y Finanzas	160	2 mañana 2 noche	131	29 mañana 0 cerrado noche
Electrónica	80	1 tarde 1 noche	54	26 tarde 0 cerrado noche
Electromecánica	80	1 mañana 1 tarde	80	0 cerrado mañana 0 cerrado noche
Gestión Ambiental	80	1 mañana 1 tarde	65	0 cerrado mañana 15 noche
Gestión de Servicios Administrativos	90	1 mañana 1 tarde 1 noche	43	16 mañana 14 tarde 17 noche
Gestión de grupos Turísticos	50	2 mañana y tarde horario compartido	30	20 mañana y tarde
Inglés como Lengua Extranjera	125	2 mañana 1 tarde 2 noche	114	0 cerrado mañana 11 tarde 0 cerrado noche
Salud ocupacional	80	1 mañana 1 noche	80	0 cerrado mañana 0 cerrado noche
Supervisión de la Producción	35	1 noche	23	12 noche
Tecnología de la Imagen	36	1 tarde 1 noche	36	0 cerrado tarde 0 cerrado noche
Tecnología informáticas	200	3 mañana 2 noche	170	30 mañana 0 cerrado noche
Totales	1456	42 grupos	1182	274 cupos

V. VARIOS.

- **COMISIÓN CRÉDITO FIDEICOMISO. SEDE ATENAS.**
- **Don Francisco** informa que el nombramiento de la Comisión de Crédito del Fideicomiso esta por vencerse y por tal motivo, solicita su renovación.
- Los miembros discuten el tema y acuerdan:

Acuerdo #7.

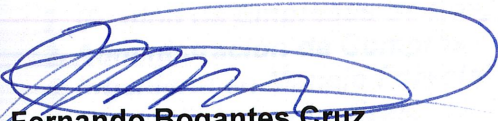
Nombrar a los siguientes funcionarios como miembros de Comisión de Crédito del Fideicomiso de la Sede de Atenas de la Universidad Técnica Nacional.

Nombre	Cédula	Puesto
Eduardo Barrantes Guevara	5-228-241	Presidente
Jimmy Ávalos Granados	1-559-396	Vicepresidente
Javier Herrera Herrera,	2-333-242	Secretario
Mainor Salazar López	2-460-066	Representante Vida Estudiantil

ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.

- **PUBLICACIÓN EN LA REVISTA**
- **Don Luis Méndez**, informa que en la Revista Internacional de Biología Tropical de la Universidad de Costa Rica, volumen 58 (4) del mes de diciembre del 2010, publicaron un artículo del señor Donald Arguedas Cortes, Investigador del Laboratorio de Biología de la Universidad Técnica Nacional, Sede de Guanacaste, sobre "**Centrocestus formosanus como causa de muerte de aleviches de tilapia gris en el Pacífico seco de Costa**

- Rica*". Por tal motivo, felicita al señor Arguedas por su esfuerzo y dedicación.
- Los miembros felicitan al señor Arguedas por medio de don Luis Méndez Briones, Decano de la Sede de Guanacaste.
 - **PRÓXIMA SESIÓN.**
 - Sesión ordinaria se celebrará el **lunes 10 de enero del 2011** a las 1:30 p.m., en la sala de sesiones del Centro de Calidad y Productividad.
 - Se cierra la sesión a la 5:00 p.m.


Ing. Fernando Bogantes Cruz
Representante
Ministerio de Educación Pública


Ing. Ricardo Ramírez Alfaro
Secretaría Ejecutiva.

COMISIÓN DE CONFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

ACTA #01-2011 SESIÓN ORDINARIA

COMISIÓN DE CONFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL

Se inicia la sesión Ordinaria de la Comisión Conformadora de la Universidad Técnica, celebrada en el Centro de Calidad y Productividad, el 10 de enero del 2011, iniciando a la 1:40 p.m.

Presentes:

- Marcelo Prieto Jiménez. **RECTOR.**
- Ricardo Ramírez Alfaro. **SECRETARIO EJECUTIVO. PRESIDE LA SESIÓN.**
- Ana Ligia Guillen Ulate. **VICERRECTORA DE VIDA ESTUDIANTIL.**
- Luis Ramírez Arguedas. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**
- Clotilde Fonseca Quesada. **MINISTRA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA.**
- Keilor Rojas Jiménez. **REPRESENTANTE. MINISTERIO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA.**
- Luis Enrique Méndez Briones. **SEDE GUANACASTE**
- Fernando Varela Zúñiga. **SEDE PUNTARENAS.**
- Germán Rudin Vargas. **SEDE-CEFOF.**
- Francisco Romero Royo. **SEDE ATENAS**
- **Ausentes con justificación.**
- Fernando Bogantes Cruz. **REPRESENTANTE DEL SEÑOR MINISTRO DE EDUCACIÓN**
- José Andrés Masis Bermudez. **DIRECTOR OPES.**
- Guillermo Sandoval. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**
- Leda Peralta Quesada. **REPRESENTANTE MIDEPLAN.**
- Alberto Orozco Canossa. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**

I. REVISIÓN DE ACTA.

- **ACTA ORDINARIA NÚMERO 38-2010.**

II. CORRESPONDENCIA.

- **OFICIO DJ 4142-2010. CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. DIVISIÓN JURIDICA.**

III. INFORME DE LA RECTORÍA.

- **PROPUESTA MICIT PARA ESTABLECIMIENTO DE UN DIPLOMADO EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN.**

IV. VARIOS

I. REVISIÓN DE ACTA.

- **ACTA ORDINARIA NÚMERO 38-2010.**

Acuerdo #1.

Aprobar el acta ordinaria número 38-2010.

- Se altera el orden del día para analizar la situación de las carreras que no se ha tenido dictamen señora Ana Ligia Guillen Ulate amén de la División Académica de la Oficina de